

**特価処分用注文書(商社様用)**

有限会社ヒューマンデータ 行

注文日付:

ご注文番号:

希望納期:

(確定の納期はFAXにてご連絡致します)

社名または団体名				印
部署/役職				
ふりがな				
署名(担当者名)				
電話番号		住所	〒	
FAX番号				
e-mail				

特価品についての、購入条件を承知したうえで下記の通り注文します。

品名	型式	注文数量	単価(税別)	金額(税別)
送料(税別)		1	800	800
代引き手数料[代引きの場合](税別)		1	750	
小計(税別)				
消費税				
お見積済の場合、見積書番号をご記入下さるか、該当のお見積書を添付下さい。(見積書 No. )			合計(金額)	

■エンドユーザ様 データ: **【必須】** 下記必ずご記入ください

社名または団体名			
部署/役職		担当者名	
電話番号		FAX番号	
e-mail			
住所	〒 -		
上記エンドユーザ様に特価品の販売条件を確認しました: <商社様ご担当者署名>			

■お支払い・配送方法選択: いずれかに○をつけてください。

1. お支払い方法	(a) 代引 * ご利用限度額: 総額 30 万円迄 <配達時に現金でお支払いください。>
	(b) 銀行振込による先払い
	(c) その他

通信欄:

※ 弊社よりDM(はがき等)をお送りすることがございます。ご不要の場合はご連絡下さい。 不要

本注文書によりいただいたご注文は、ヒューマンデータの特価品販売条件に基づきます。  
 その他の取引条件、販売条件はすべてヒューマンデータの示す条件に基づきます。

## 注文方法について

### 【ヤマト運輸による代金引換便】

ヤマトコレクトサービスによりお送りすることができます。（代引き）

配達時に現金でお支払いください。

配達日と配達時間帯の指定が可能です。

（午前中[12時まで]・14時～16時・16時～18時・18時～20時・19時～21時・時間帯指定なし）

ご利用限度額は総額 30 万円迄です。

### 【銀行振込】

振込先につきましては、折り返し FAX にてご連絡致します。

振込の際には必ず購入者名で御願います。

お振込手数料はお客様にてご負担下さい。